



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น (กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ) โทร. ๐ ๓๗๒๕ ๑๑๐๘-๙ ต่อ ๑๙๐๗

ที่ สก ๐๐๓๓.๐๕.๓๐๑/๘๕๑

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตนำข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด จัดทำรายละเอียดการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๓. ขอระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. ข้อพิจารณา


เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตนำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ดังนี้

- รายงานการดำเนินการของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน งบลงทุน และงบดำเนินงาน (ไตรมาสที่ ๒ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖)

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นายวิสุทธิ์ ทองสือ)
นักวิชาการพัสดุ


(นางสาวปิยรัตน์ ธรรมโชติวร)
เภสัชกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุมัติ

(นายวิวัฒน์พล จิติลากะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น (กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ) โทร. ๐ ๓๗๒๕ ๑๑๐๘-๙ ต่อ ๑๙๐๗

ที่ สก ๐๐๓๓.๐๕.๓๐๑/๘๕๐

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินการของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด จัดทำรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังน้ำเย็น ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๒ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖) งบลงทุน และงบดำเนินงาน ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิสุทธิ์ ทองลือ)

นักวิชาการพัสดุ

(นางสาวปิยรัตน์ ธรรมโชติวร)

เภสัชกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/ลงนามแล้ว

(นายวัฒนพล จิตติลาภะ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น